



CITTÀ DI ATRIPALDA (PROV. DI AVELLINO)

Area 2° - Economico – finanziaria

AVVISO D'ASTA PUBBLICA

per la vendita di un Mercatino Rionale in via Marino Caracciolo, di proprietà comunale.

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

In esecuzione della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 30/11/2012 ad oggetto "Approvazione Piano di valorizzazione e dismissione dei beni comunali (art. 58 D.L. 112/08, convertito nella Legge 133/08), con la quale è stato dato mandato al Responsabile II Settore di predisporre gli atti necessari all'espletamento delle alienazioni, ai sensi del vigente Regolamento Comunale, approvato con delibera consiliare n. 40 del 16/12/2004,

RENDE NOTO

che il giorno **04/07/2014 alle ore 12,00** presso la Sede comunale, sita in piazza Municipio, avrà luogo un'asta pubblica con il metodo dell'offerta segreta da confrontarsi con il prezzo base indicato nell'avviso d'asta, senza possibilità di offerte in aumento in sede di gara, per la vendita dei seguenti beni:

MERCATINO RIONALE ALLA VIA MARINO CARACCIOLO.

Locale commerciale sito alla località Via Marino Caracciolo, riportato nel NCU al fgl 5 part.IIa 1215 sub 1 cat. C1 classe 3 consistenza catastale di mq. 770,00 **PREZZO A CORPO A BASE D'ASTA: Euro 616.000,00 (seicentosedicimila/00).**

L'importo è al netto di imposte, tasse e spese per il trasferimento della proprietà, che sono tutte a carico dell'acquirente.

Detto immobile viene venduto a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con tutti gli inerenti diritti, ragioni, azioni, servitù attive e passive, pertinenze ed accessioni manifeste e non manifeste, così come spettano al Comune di Atripalda in forza dei titoli e del possesso.

L'immobile, al momento della consegna, riporterà le divisioni così come indicate nella planimetria catastale o estratto di mappa.

L'asta si terrà con il metodo delle offerte segrete da confrontare con il prezzo a base di cui sopra, ai sensi dell'art.7 del Regolamento per l'alienazione degli immobili di proprietà del comune.

Saranno prese in considerazione solo offerte in aumento.

Per partecipare alla gara le ditte interessate dovranno far pervenire al Comune di Atripalda, p.za Municipio, cap 83042 Atripalda, a mezzo di raccomandata A.R. del servizio postale ordinario, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, non più tardi delle **ore 12.00** del giorno **03/07/2014**, pena l'esclusione dalla gara, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dalla stessa persona che ha sottoscritto l'offerta.

E', altresì, facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, dalle ore 09.00 alle ore 12.00 dello stesso giorno del suddetto termine perentorio, all'Ufficio protocollo della stazione appaltante, che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente: ove per qualsiasi motivo lo stesso non venisse recapitato in tempo utile, l'Amministrazione appaltante non assume responsabilità alcuna.

All'esterno del plico oltre alla indicazione del mittente, deve riportarsi la seguente dicitura ben visibile:

"OFFERTA PER L'ACQUISTO DI UN MERCATINO RIONALE ALLA VIA MARINO CARACCIOLO."

Tale plico, SIGILLATO E CONTROFIRMATO SUI LEMBI DI CHIUSURA, dovrà contenere all'interno due buste separate, regolarmente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura dalla persona che sottoscrive l'offerta e precisamente:

- una busta riportante esternamente l'indicazione "A-OFFERTA ECONOMICA";
- una busta riportante esternamente l'indicazione "B-DOCUMENTI PER LA GARA"

Nella busta "A" deve essere contenuta, a pena di esclusione, unicamente la seguente documentazione:

- **offerta di gara, incondizionata e senza riserve, su carta in competente bollo, contenente il prezzo offerto per l'acquisto dell'immobile espresso chiaramente sia in cifre che in lettere, sottoscritta con firma per esteso dal concorrente o dal legale rappresentante, se trattasi di società.**

L'offerta dovrà essere necessariamente redatta secondo il modello A) allegato al presente avviso.

Detta offerta non dovrà contenere altro documento se non l'offerta stessa e dovrà essere inserita nel plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il prezzo offerto deve intendersi al netto di ogni spesa.

Nel caso di discordanza tra l'indicazione del prezzo in cifre e quello in lettere, verrà ritenuto valido quello più vantaggioso per il Comune.

Nella busta "B" deve essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1) dichiarazione resa in un unico atto da redigersi necessariamente secondo il modello B) allegato al presente avviso.

Alla predetta dichiarazione dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità dell'offerente, in corso di validità.

2) Cauzione provvisoria pari al 10% del valore posto a base di gara.

La documentazione è costituita dalla quietanza comprovante l'eseguito deposito cauzionale di € 61.600,00 presso la Tesoreria Comunale n. C.C. Bancario 1324276 codice IBAN n. IT 48L 0539275660000001324276.

Il deposito suddetto potrà anche essere costituito, altresì, in uno dei modi previsti dal comma 7 dell'art.7 del succitato Regolamento per l'alienazione dei beni comunali: versamento dell'importo o deposito di titoli di Stato o garantiti dallo stato presso il tesoriere comunale; fidejussione bancaria; polizza assicurativa rilasciata da società di assicurazione regolarmente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni. Le fidejussioni bancarie e polizze assicurative, ove in via di scadenza, dovranno, senza soluzione di continuità, essere prorogate o rinnovate dal depositante stesso. I depositi cauzionali saranno restituiti, non fruttiferi di interessi, ai non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione definitiva, mentre sarà trattenuto quello dell'aggiudicatario quale caparra confirmatoria e acconto. Sono ammesse offerte per conto di terzi ai sensi di quanto previsto dall'art.7, comma 16, del sopra richiamato regolamento.

MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Il plico che perverrà in ritardo rispetto al predetto termine non verrà preso in considerazione. A tale scopo farà fede il timbro, data e ora apposti sul plico all'atto del suo ricevimento dall'ufficio protocollo del comune. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Oltre il predetto termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di una offerta precedente.

Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

La mancata o incompleta presentazione dei documenti richiesti, ai precedenti punti n.1 e 2, determinerà l'esclusione dalla gara.

Si farà luogo ad esclusione qualora l'offerta presentata rechi cancellazione, aggiunte o correzioni, salvo che le stesse non siano espressamente approvate con firma dello stesso sottoscrittore dell'offerta.

PROCEDURA DI GARA E AGGIUDICAZIONE

Non sarà consentito ritirare l'offerta che rimane vincolante per chi l'abbia presentata.

Si farà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Quando due o più concorrenti presenti all'asta facciano la stessa offerta valida si procederà immediatamente ad una ulteriore gara a mezzo di schede segrete, tra essi soli. Risulterà aggiudicatario provvisorio chi avrà fatto la migliore offerta, cioè quella più vantaggiosa per il Comune. Ove nessuno dei concorrenti che ha prodotto offerte uguali sia presente, o pari offerenti presenti (anche se presente sia uno solo) non vogliono (o non voglia) migliorare l'offerta, deciderà la sorte; pertanto si raccomanda la presenza dei concorrenti alla gara.

L'atto di compravendita sarà stipulato a rogito dal Segretario generale del Comune ovvero, per esplicita scelta dell'aggiudicatario con oneri a suo carico, dal notaio.

Qualora l'aggiudicatario rinunci all'acquisto, l'Ente potrà procedere allo scorrimento della graduatoria di aggiudicazione, richiedendo al successivo concorrente il pagamento di eguale importo offerto dal primo aggiudicatario

Il prezzo di acquisto dovrà essere interamente corrisposto al momento della stipula contrattuale, che si terrà entro 120 GIORNI dalla data di aggiudicazione della gara.

L'Ente si riserva di interrompere la vendita nel caso in cui si verificano impedimenti per cause sopravvenute, senza altra pretesa da parte del concorrente oltre la restituzione del deposito cauzionale.

Per quanto non previsto nel presente avviso, valgono le norme del Regolamento per l'alienazione del patrimonio comunale ed, in quanto compatibili, quelle di cui al R.D. 23/05/1924, n. 827 e successive modificazioni ed integrazioni.

Del presente avviso sarà data conoscenza per tramite di : pubblicazione integrale all'Albo pretorio on line - accedendovi dal sito internet al seguente indirizzo: www.comune.atripalda.av.it, e per estratto sul B.U.R.C, oltre che mediante affissione di manifesti per un periodo minimo di 30 (Trenta) giorni antecedenti lo svolgimento della gara .

Per prendere visione di tutti gli atti riguardanti la presente asta e per acquisire ogni informazione necessaria o effettuare sopralluoghi, gli interessati potranno rivolgersi al Funzionario dell'Ufficio Tecnico comunale, geom. Vincenzo Caronia , tel. 0825/615331.

L'ufficio tecnico comunale è sito in Atripalda, Largo Pergola.

Atripalda lì 03/06/2014



IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

Dott. Paolo Di Giuseppe

BOLLO
da €
14,62

(MODELLO "A")
FAC-SIMILE OFFERTA

Spett. Comune di Atripalda
Piazza Municipio n°3
83042 - Atripalda (Av)

Oggetto: Asta pubblica per la vendita di un **Mercatino Rionale** in via Marino Caracciolo, di proprietà comunale.

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a
_____ (_____) il _____, residente a
_____ (_____), in Via
_____ n° _____, codice fiscale n°
_____ - telefono n° _____ - fax n° _____ - in qualità di

(barrare per la scelta):

Privato (persona fisica)

Legale rappresentante della impresa _____
_____ con sede in _____, Via
_____ n° _____, codice fiscale _____ e partita I.V.A.
_____, telefono _____ fax _____,

altro _____

OFFRE

per l'acquisto dell'immobile di cui all'oggetto-, al netto dell'IVA, di:

Euro _____ (in cifre)

Euro _____ (in lettere)

assoggettandosi a tutte le condizioni fissate nell'avviso medesimo.

Data _____

Firma

N.B.: In caso di offerta congiunta fra più soggetti, dovranno essere riportati i nominativi di tutti i soggetti e l'offerta dovrà essere firmata da ognuno di essi.

BOLLO
da €
14,62

(MODELLO "B")
FAC-SIMILE ISTANZA PARTECIPAZIONE

Spett. Comune di Atripalda
Piazza Municipio n°3
83042 - Atripalda (Av)

Oggetto: Asta pubblica per la vendita di un Mercatino Rionale in via Marino Caracciolo, di proprietà comunale.

PER LE PERSONE FISICHE

Il sottoscritto.....(cognome e nome), nato a(luogo di nascita), il (data di nascita), Codice Fiscale... ..
e residente a (Comune e Provincia di residenza),
Via.....(indirizzo),

PER LE PERSONE GIURIDICHE

Il sottoscritto(cognome e nome), nato a(luogo di nascita), il(data di nascita), residente in..... (Comune e Provincia di residenza), Via (indirizzo), in qualità di..... della società/dell'Ente:con sede legale in..... Via
C.F.....o partita I V A

CHIEDE

di partecipare all'asta per l'acquisto degli immobili di proprietà comunale siti alla _____ di Atripalda.

A tal fine ai sensi di quanto previsto nel D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 della stessa legge, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara sotto la propria responsabilità :

- di aver verificato lo stato di fatto e di diritto in cui si trova l'immobile oggetto dell'offerta anche con riferimento alla situazione amministrativa, catastale, edilizia e urbanistica;
- di aver preso visione dell'avviso di gara, nonché di tutti i documenti riguardanti la gara e di accettare tutte le condizioni fissate nell'avviso di gara ufficiale, assoggettandosi a tutto quanto stabilito nel medesimo avviso;
- di conoscere dei beni stessi la destinazione di P.R.G. e la normativa vigente relativa al loro utilizzo;
- di dare il consenso al trattamento dei dati personali da parte del comune di Atripalda ai sensi del T.U sulla privacy 196/2003, limitatamente alle esigenze connesse alla presente procedura;

- di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dal DPR 445/200, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

PER PERSONE FISICHE

- di non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna che determinino incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art.120 della legge n.689/81;
- di non essere interdetto, inabilitato o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;

PER LE PERSONE GIURIDICHE

- che la società (ragione sociale) non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non siano in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni;

- i soci non hanno a proprio carico sentenze definitive di condanna che determinino incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art.120 della legge n.689/81;

Ai fini della presente proposta si elegge il seguente domicilio

(solo se diverso dalla residenza/sede legale)

Via Comune ProvinciaCAP.....
telefono fax.....

(Nel caso in cui più persone fisiche o giuridiche partecipino insieme, i suddetti dati devono essere riportati con riferimento ad ogni partecipante, indicando l'eventuale quota di partecipazione. La proposta deve essere firmata da ogni partecipante.)

Alla dichiarazione dovrà/dovranno essere allegata/e copia di un valido documento di identità del /i firmatario/i.

Data

Firma (per esteso)