



CURRICULUM VITAE Dott.ssa CLARA CURTO

DATI ANAGRAFICI

Clara Curto è nata ad Avellino il 16 novembre 1962, residente in Avellino, via G. Matteotti n.38.

STATO DI SERVIZIO

E' Segretario Comunale dal 7 ottobre 1991, quale vincitore di concorso pubblico presso il Ministero dell'Interno, indetto nell'anno 1989 e conclusosi nel mese di giugno 1991.

Dall'1 novembre 1999 presta ininterrottamente servizio, in qualità di titolare, presso la Convenzione di Segreteria dei Comuni di San Michele di Serino e Parolise (Avellino), sede di classe III.

Dal 2 dicembre 2009 è stata nominata Segretario dell'Unione di Comuni "Hyrcinia mirabilis", costituitasi tra i Comuni di : Aiello del Sabato, Cesinali, Contrada e San Michele di Serino, per n. 12.027 abitanti , avente capo-fila il Comune di Cesinali e Presidente il Sindaco Ing. Tango.

Dal 3 dicembre 2009 è stata, altresì, nominata Segretario dell'Unione di Comuni "Terre dei Filangieri", costituitasi tra i Comuni di Candida, Parolise e San Potito Ultra: Capo-fila il Comune di Parolise e Presidente il Sindaco Dr. De Lauri.

Ha prestato servizio di prima nomina in Provincia dell'Aquila, Comune di Cansano, sede dichiarata ufficialmente disagiata dal Ministero dell'Interno, titolare dal 7 ottobre 1991 sino al 23 giugno 1996.

Dal 24 giugno 1996 al 1998 è stata titolare della Segreteria comunale di Summonte (Avellino), Comune disagiato ed in dissesto finanziario, e dal 1998 sino al 31 ottobre 1999 ha assunto la titolarità della Convenzione di Segreteria dei Comuni di Summonte ed il limitrofo Ospedaletto d'Alpinolo (Av), Convenzione di classe III.

Il servizio prestato dalla data di assunzione – 7 ottobre 1991- sino a data odierna è senza soluzione di continuità in quanto la scrivente non è mai stata sostituita o revocata dall'incarico da parte dei Sindaci dei Comuni in cui è stata nominata e non ha mai ricevuto comandi o distacchi presso altre Amministrazioni.

TITOLI DI STUDIO

E' laureata in Giurisprudenza presso l'Università "Federico II" di Napoli , anno 1986, dopo aver conseguito la licenza classica presso il liceo statale "P. Colletta" di Avellino, con il massimo dei voti

E' Avvocato, avendo conseguito, previo esame nell'anno 1991, presso la Corte d'Appello di Napoli, l'abilitazione all'esercizio della professione forense. Ha esercitato tale professione prima di iniziare la carriera di Segretario comunale.

Ha conseguito l' idoneità alle funzioni di Segretario Generale con voti 30/30, a seguito di superamento del 1° Corso-Concorso bandito dalla Scuola Superiore dell'Amministrazione Locale di Roma, nell'anno 2000.

INCARICHI NEGLI ENTI DI TITOLARITÀ

Nei Comuni di titolarità è stata nominata con decreti sindacali (reiterati senza soluzione di continuità dall'anno 2000) Dirigente Responsabile dell' Area amministrativa e contabile (San Michele di Serino) e dell'area amministrativa (Parolise). In particolare, in entrambi i Comuni è Responsabile del Personale e della gestione delle risorse umane ed espleta, nelle materie di competenza, funzioni dirigenziali a carattere gestionale.

E' presidente della delegazione trattante di parte pubblica nel Comune di San Michele di Serino e nel Comune di Parolise.

E' presidente del Nucleo di valutazione del Comune di San Michele di Serino e del Comune di Parolise.

E' Presidente di ogni Commissione concorsuale di selezione presso i Comuni di titolarità; in particolare: ha presieduto le commissioni concorsuali per la progressione verticale dei Funzionari ctg. D1.

E' responsabile dei progetti di "E-GOVERNMENT" e di "RIUSO" (fondi CNIPA) , per entrambi i Comuni di titolarità.

E' responsabile per il Comune di San Michele di Serino, dall'anno 2002, e per il Comune di Parolise, dall'anno 2005, delle procedure di selezione per il reclutamento di volontari nel SERVIZIO CIVILE, progetti approvati dalla Presidenza C. d. M- Ufficio nazionale per il servizio civile.

E' altresì responsabile della formazione dei volontari in servizio civile.

INCARICHI PER LE UNIONI DI COMUNI IN TITOLARITÀ E PER LE GESTIONI ASSOCIATE INTERCOMUNALI .

E' responsabile e attuatrice dei progetti istitutivi delle Unioni di Comuni "Hyrpinia mirabilis" e "Terre dei Filangieri", tra i Comuni summenzionati, che hanno concorso al bando regionale emanato con D.D. n. 229 del 15 luglio 2009 , recante : " Esercizio associato di funzioni e/o servizi comunali anno 2008" ed hanno ottenuto finanziamento regionale di attivazione con D.D. R.C. n. 383/09 del 30-12-2009.

Per l'Unione dei Comuni: "Hyrpinia mirabilis", tra i Comuni di San Michele di Serino, Aiello del Sabato, Cesinali e Contrada, è la responsabile del progetto di sicurezza urbana integrata, ai sensi della legge regionale n.13/03, anno 2009, a finanziamento regionale.

Per l'Unione dei Comuni: "Hyrpinia mirabilis", è altresì responsabile del progetto intercomunale, a finanziamento regionale, "LE QUATTRO STAGIONI" - ESTATE 2010: LA RISCOPERTA DEL PATRIMONIO CULTURALE.

E' la responsabile e coordinatrice -dal 14 giugno 2006 - del progetto di gestione associata di servizi intercomunali, in attuazione del dettato normativo di cui all'art.33 del d. lgs. n.267/00, 3° e 4° bando regionale, con approvazione e finanziamento della Regione Campania, in corso di espletamento dal 14 giugno 2006 tra i Comuni di: Parolise, San Potito Ultra, Candida, Sorbo

Serpico, Salza Irpina (Avellino). E' responsabile e coordinatrice del progetto di stabilizzazione in gestione associata del servizio di Polizia Municipale tra i Comuni predetti .

E' la responsabile e coordinatrice del progetto di gestione associata di servizi intercomunali tra i Comuni summenzionati per l'attuazione del POR Campania misura 1.7 sull'incremento della raccolta differenziata, finanziato dalla Regione Campania nell'anno 2007.

E' altresì coordinatrice, responsabile della formazione e degli atti regolamentari , sin dall'anno 2002, per il progetto di associazionismo intercomunale- tra i Comuni di: San Michele di Serino, Santa Lucia di Serino, S.Stefano del Sole, Aiello del Sabato, Cesinali (Avellino), dall'anno 2009 tra i Comuni di San Michele di Serino, Aiello del Sabato, Cesinali e Contrada.

INCARICHI ULTERIORI.

E' Consigliere nazionale dell'Unione Nazionale dei Segretari Comunali..

E' stata Componente (sino all'anno 2009, per soppressione dell'Ente) del Nucleo di valutazione della Comunità Montana Serinese –Solofrana.

Con determinazione dirigenziale n.2230 del 25-08-2009 il Comune di Avellino l'ha nominata Componente esperto della Commissione concorsuale per l'assunzione di n.11 Funzionari amministrativi D1, con decorrenza dal 15 settembre 2009 e ad oggi ancora in corso di espletamento.

Con determina dirigenziale n.442 del 9 ottobre 2009 il Comune di Solofra l'ha nominata componente della Commissione di gara per l'affidamento della gestione e manutenzione impianti di P.I., ultimata a dicembre 2009.

Con deliberazione di G.C. n.79 del 2-10-2009 il Comune di San Potito Ultra l'ha nominata componente della Commissione istruttoria delle domande di ammissione al Servizio Civile, in forma associata con i Comuni di Parolise, Manocalzati e Salza Irpina.

Ha fatto parte della commissione esaminatrice per l'ammissione di 165 persone adulte ai corsi di I livello di alfabetizzazione informatica con ECDL- POR CAMPANIA 2000/06 mis. 3.8 presso il Consorzio Innova.

Ha effettuato supplenze a scavalco nei Comuni di Pacentro e Campo di Giove (L'Aquila), Atripalda, Manocalzati, Santa Lucia di Serino, Roccabascerana, Aiello del Sabato, Cesinali, Montoro Superiore, Comunità Montana Serinese-solofrana (Avellino).

Ha fatto parte di altre commissioni concorsuali per la selezione di personale presso Comunità montane e Comuni.

ALTRI TITOLI , CORSI, INCARICHI

Ha frequentato con valutazione finale "OTTIMO" il Corso di formazione professionale per neo-Segretari comunali tenutosi nell'anno 1992 a Roma, organizzato dal Ministero dell'Interno.

Ha frequentato con giudizio finale "OTTIMO PROFITTO" il Corso di aggiornamento professionale sull'attività amministrativa ed economica dell'Ente Locale, organizzato dal Ministero dell'Interno presso la Prefettura di Salerno nell'anno 1996.

Ha conseguito il diploma finale relativo al MASTER triennale (2001-2004) sullo sviluppo locale ed il marketing territoriale, organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale, con esame finale a votazione 30/30).

Ha frequentato con profitto il master organizzato dalla SSPAL Campania sulle novità in tema di appalti pubblici ex d. lgs. N.163/06, nei mesi di maggio e giugno 2009.

Ha frequentato, inoltre, un corso di formazione, gestito dall'ASMEZ di Napoli, per la gestione dello Sportello Unico per le attività produttive, con esame finale 27/30.

ATTIVITA' DI DOCENZA E FORMAZIONE.

Ha espletato le funzioni di "tutor" e formatrice, su designazione dell'Agenzia nazionale dei Segretari comunali, in occasione del tirocinio formativo del corso Co. A. II per neo-segretari comunali, anno 2006, a favore della dott.ssa Nadia Della Monica, vincitrice di concorso ed attualmente Segretario comunale.

Ha effettuato docenza e formazione presso il Comune di San Michele di Serino nell'ambito del progetto a finanziamento regionale per l'integrazione degli extra-comunitari denominato "Mosaico", negli anni 2003 e 2004.

Ha effettuato docenza e formazione presso i Comuni di titolarità (San Michele di Serino e Parolise) nell'ambito dell'espletamento dei progetti di servizio civile;

Ha espletato attività di docenza di diritto degli Enti Locali presso l'Istituto "Scoca" di Avellino, nell'anno 1999, in occasione di Corsi di formazione per post-diplomati a finanziamento CEE.

Fa fatto parte, altresì, dei designati docenti per la formazione dei volontari partecipanti ai progetti di servizio civile presso la Comunità Montana Serinese-Solofrana.

ALTRI CORSI

Partecipa regolarmente ad ogni evento formativo necessario per l'ottimale esercizio delle proprie funzioni.

Per estratto:

ha partecipato al I corso di formazione del Ministero dell'Interno (anno 2004) per i sistemi BACKBONE, INA E SAIA;

ha partecipato al corso di formazione del FORMEZ nell'anno 2005 per la sperimentazione della gestione associata dei servizi intercomunali, presso il Comune di Atripalda (Av).

Ha partecipato con profitto al corso di aggiornamento direzionale per SS.CC. denominato "Progetto Merlinò", organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale di Roma nell'anno 2000.

Ha partecipato con profitto ai corsi di aggiornamento in attività gestionale per i Segretari Comunali, organizzato annualmente dalla SSPAL-Sez. Campania- nell'anno 2001, 2003, 2004, 2005, 2006, ed altri corsi più brevi organizzati dalla Scuola medesima: in ultimo, sulle novità della disciplina del procedimento amministrativo e sulla gestione delle risorse umane a seguito del D.P.R. n.150/09.

Ha partecipato ai seminari di studio dell'ANCI sulla valutazione delle prestazioni a fondamento della gestione delle risorse umane; sulla comunicazione pubblica e gli aspetti innovativi della legge 150/2000; sulla pianificazione territoriale e la programmazione dei lavori pubblici.

Ha partecipato, inoltre, a svariati Corsi di formazione ed aggiornamento organizzati dall'ANCITEL ,sul bilancio e la programmazione economico-finanziaria e sul conto consuntivo, sulla riforma del T.U. dell'edilizia e degli espropri; organizzati dal FORMEZ: sui Lavori pubblici, l'edilizia e gli espropri; organizzati dal Formel sulla riforma dello Stato Civile, la semplificazione amm.va; dall'Amm.ne Provinciale di Avellino, sulla riforma federalista ed il decentramento amm.vo; sulla contabilità EE.LL. etc.; organizzati dall'Azienda grafica Gaspari sulle novità della normativa LL.PP. di cui al d. lgs. N.163/06 e sulle leggi finanziarie 2007 e 2008; organizzati dall'Asmez di Napoli sulla gestione del personale a seguito della legge 133/08 e sulla privacy ed albo pretorio on-line (riforma Brunetta); Publiformez sulle riforme della legge n.69/09 e 15/09 ed altro.

CONOSCENZE INFORMATICHE E LINGUISTICHE.

Utilizza con buona conoscenza i sistemi operativi Windows e i programmi Microsoft office. Per il Comune di San Michele di Serino ha conseguito il premio Asmez 2009 per le innovazioni tecnologiche.

Ha ottima capacità di scrittura e di dialogo in lingua francese e buona conoscenza della lingua inglese.

ALTRE NOTIZIE PROFESSIONALMENTE SIGNIFICATIVE.

Ha sempre riportato la qualifica di "ottimo" nelle note Sindacali annuali al Prefetto, ed il massimo parametro di valutazione Sindacale nel riconoscimento pieno del risultato annuale di produttività.

Non è mai stata sostituita o revocata dai Sindaci dei Comuni in cui ha operato, non è mai stata collocata in disponibilità: è dalla data di assunzione (7 ottobre 1991) in servizio attivo presso i Comuni.

Ha ricevuto encomio solenne da parte dell'Amministrazione comunale di Ospedaletto d'Alpinolo (Sindaco dr. Antonio Saggese), con atto di Consiglio Comunale n. 58 del 28-10-99, con la motivazione che si riferisce in sintesi "...omissis.. per l'alta professionalità e diligenza dimostrata sul lavoro e per le lodevoli doti umane";

Ha ricevuto encomio dal Commissario straordinario di Summonte (dott. Raffaele Cannizzaro) che nella relazione conclusiva al proprio mandato , rassegnata al Consiglio Comunale in data 12-12-1998, così si esprimeva " ..omissis.. Al Segretario Comunale rivolgo i sensi della mia più viva stima per aver così efficacemente dimostrato quale determinante apporto può offrire un Funzionario che riesce a coniugare spirito di servizio non comune, passione per il lavoro ed un' eccezionale preparazione giuridico-amministrativa. La dott.ssa Curto rappresenta senza dubbio un sicuro ed affidabile punto di riferimento, capace di far fronte ad ogni impegno....".

Ha conseguito annualmente il premio di risultato, riconosciutole dal Sindaco del Comune di San Michele di Serino, con il massimo della votazione per ogni parametro di valutazione.

Aggiornato al 4 marzo 2010